



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA MEROPE"
RMIC8FC003 Dist.16° - Via Merope, 24 - 00133 ROMA
Codice fiscale 97713100580-Tel. / Fax (06) 2011102
E-mail: rmic8fc003@istruzione.it - rmic8fc003@pec.istruzione.it
Sito web: www.icviamerope.edu.it

decreto N. 1054
Prot. 6130
Roma, 07/07/2023

OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE E NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), D.M. N. 161 DEL 14/06/2022 - AGGIORNAMENTO MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", Azione 1 – Next Generation Classrooms

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);
VISTO il T.U. n. 297 del 16/04/1994;
VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";
VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;
CONSIDERATO l'art. 24 del Decreto Legge n. 152 del 6/11/2021;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12/05/2022, recante "Programma Scuola Digitale 2022-2026";
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0 in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08/08/2022 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
VISTO l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto Comprensivo "Via Merope" di Roma destinatario delle risorse pari a € 197.468,21 per la trasformazione di almeno metà delle attuali classi/aule tradizionali *in connected learning environments*, con l'introduzione di dispositivi didattici connessi, in attuazione dell'investimento 3.2 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;
VISTA la Nota Ministeriale n. 17624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0";
CONSIDERATI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;
CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario prioritariamente costituire un gruppo di lavoro che si occupi della progettazione degli interventi tecnico-operativi relativi a suddetto intervento;
VALUTATO che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze tecniche specifiche che si aggiungono a quelle proprie del profilo professionale dei docenti operanti nell'Istituto;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

VISTA la Delibera n. 8 adottata nel Collegio dei Docenti del 12/09/2023 di costituzione del gruppo di progettazione PNRR.

VISTO il decreto n. 296 bis del 4/04/2023 prot. 3369 di costituzione del gruppo di progettazione

VISTO l'avviso interno prot. 5705 del 16/06/2023 rivolto al personale amministrativo per la selezione di n. 1 figura di supporto tecnico-amministrativo;

VISTA la candidatura della Sig.ra Sabrina Turchetti (AA) prot. 5781 del 6/07/2023;

VISTA la valutazione della candidatura, prot. 6091 del 6/07/2023;

VISTO l'atto di nomina prot. 6101 del 6/07/2023;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DECRETA

l'aggiornamento I del Gruppo di lavoro per la progettazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 – Next generation Classrooms* per l'Istituto Comprensivo Francesca Morvillo

Art. 1

Il Gruppo di lavoro per l'attuazione dell'investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 – Next generation Classrooms* è costituito dal personale scolastico di seguito indicato:

RUOLO	NOMINATIVO	FUNZIONE
DS	prof.ssa Valeria Sentili	Project manager/RUP
DSGA	Sig.ra Angela Fugazza	Supporto tecnico-amministrativo /assistenza al RUP
F.S. e componente team digitale	Prof. Emanuele Franciosi	Progettista
F.S. Digitale	Ins.te Giacomo Lo Torto	Componente gruppo di indirizzo pedagogico e consulenza informatica

COLLABORATORE DEL DS	Ins.te Maria Antonietta Ceci	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
COLLABORATORE DEL DS	Ins.te Patrizia Giansanti	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
Team digitale	Prof.ssa Roberta Barberini	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
Team digitale	Ins.te Emanuela Mazza	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
Team digitale	Ins.te Loretta Gatti	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
Team digitale e F.S.	Ins.te Giuseppina Manzo	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
AA	Sig.ra Sabrina Turchetti	Supporto tecnico-amministrativo

Art. 2

Il Gruppo di lavoro dovrà progettare e realizzare la trasformazione delle aule tradizionali in nuovi ambienti didattico-educativi, definendo, nel rispetto dell'autonomia scolastica, gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica dell'innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste nell'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione e il piano finanziario. In particolar modo, il Gruppo è chiamato a progettare, gestire e monitorare il progetto, su apposita piattaforma, in linea con quanto previsto dal D.M. 161/2022.

Art. 3

La Missione 4 del PNRR prevede tra gli assi portanti: il miglioramento qualitativo e l'ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione, l'ampliamento delle competenze, il sostegno ai processi di innovazione e trasferimento tecnologico, il potenziamento delle condizioni di supporto alla ricerca e all'innovazione.

Tutto ciò richiede quindi l'implementazione delle competenze proprie delle Istituzioni scolastiche che siano quindi in grado di mettersi in relazione e dialogare con le agenzie territoriali, ed i soggetti pubblici e privati.

A tal proposito il Gruppo di lavoro, in riferimento alle linee indicate nella Missione 4, Componente 1, dovrà partire da alcuni degli strumenti esistenti, quali:

- il PTOF, il RAV e il Piano di Miglioramento, considerati nella loro struttura ricorsiva che apre le porte della scuola al territorio e la accompagna in una logica di *follow-up*;
- il Piano Triennale della Formazione, in quanto esso rappresenta una progettualità pluriennale di qualità cui corrisponde un investimento in capitale umano adeguato alle sempre più fluide necessità degli studenti;
- il Piano per l'inclusione predisposto dal GLI d'Istituto che definisce le modalità per l'utilizzo coordinato delle risorse, compresi il superamento delle barriere e l'individuazione dei facilitatori esistenti nel contesto di riferimento, nonché per progettare e programmare gli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica.

Art. 4

Il Gruppo di lavoro definirà in autonomia un calendario di incontri e le modalità di organizzazione degli stessi. Per ogni seduta il Gruppo di lavoro redigerà apposito verbale da conservare agli atti della scuola. Saranno, altresì, programmati, a cura del Dirigente Scolastico e del Gruppo di lavoro, interventi di restituzione agli OO.CC. competenti.

Art. 5

I costi afferenti al funzionamento del Gruppo di lavoro, a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, saranno ripartiti pro-quota in relazione all'impegno tecnico-operativo. Le quote e i compensi orari omnicomprensivi sono definiti in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto per i diversi profili.

Art. 6

In caso di revoca, per qualsiasi ragione, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

Art. 7

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 8

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Art. 9

Il presente decreto potrà essere oggetto di aggiornamento e/o rimodulazione qualora se ne ravvisasse la necessità

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Valeria Sentili

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.