



FUNZIONI STRUMENTALI E GRUPPI DI LAVORO

A.S. 2023/2024

I.C. VIA MEROPE





AREA 1

COORDINAMENTO PTOF

Funzioni Strumentali 1 o 2
Gruppi di lavoro 6

Finalità:

- Ascoltare ai territorio e fornire risposte adeguate ai bisogni degli studenti, della famiglie e del territorio
- Intessere rapporti positivi con i contesti di vita degli alunni ed incrementare la cultura della partecipazione.
- Rendere “visibile” l’Istituto comprensivo nella società con l’ausilio del PTOF.
- Valutare l’efficienza e l’efficacia dell’Offerta Formativa proponendo eventuali adeguamenti e miglioramenti.



AREA 1

COORDINAMENTO PTOF

Compiti:

- Aggiornamento annuale del PTOF
- Elaborazione di documenti riguardanti il PTOF
- Coordinamento dei Dipartimenti dell'area 1
- Potenziamento dei rapporti scuola - famiglia - territorio
- Monitoraggio e documentazione dei progetti
- Raccolta di informazioni sui bisogni formativi/esigenze dei docenti
- Verifica delle esigenze formative espresse dai docenti
- Aggiornamento del piano annuale della formazione

AREA 1

Gruppo di lavoro 1 SALUTE E SICUREZZA

Team: Collaboratori del DS, coordinatori della scuola dell'Infanzia, fiduciari di plesso e ASPP

Compiti:

- Inclusione sanitaria e relativo protocollo sanitario.
- Predisposizione prove di evacuazione per tutti i plessi dell'istituto.
- Collaborazione con il RSPP dell'istituto e con gli Enti esterni.
- Verifica periodica di tutti gli ambienti con segnalazione di eventuali situazione di rischio.
- Raccordo dello Sportello Psicologico con le azioni scolastiche

AREA 1

Gruppo di lavoro 2

LINGUISTICO-ESPRESSIVO

3 Referenti: un docente per plesso

Team: 1 docente Primaria Merope, 1 docente Primaria Calimera, 1 docente SSIG, 2 docenti infanzia (uno per ciascun plesso)

Compiti:

- **Le classi in Biblioteca**
 - Laboratori sulla lettura, sulla poesia e sull'illustrazione
 - Attività con librerie, case editrici, redazioni
 - Concorsi letterari
 - Attività per far "conoscere" la Biblioteca agli alunni;
 - Servizio prestito alle classi nei plessi
 - Catalogazione del patrimonio librario ed audiovisivo
 - Mostre del libro a scuola



AREA 1

Gruppo di lavoro 2

LINGUISTICO-ESPRESSIVO

- **Laboratori teatrali**
 - **Laboratori musicali**
 - **Laboratori artistici**
- 

AREA 1

Gruppo di lavoro 3 LOGICO MATEMATICO

Referenti: un docente per plesso

Team: 1 docente Primaria Merope, 1 docente Primaria Calimera, 1 docente SSIG, 2 docenti infanzia (uno per ciascun plesso)

Compiti:

- Divulgazione scientifica e approfondimento dei saperi scientifici
- Lezioni e concorsi di matematica e scienze
- Giochi matematici
- Organizzazione giornate «speciali» (P-greco day, Earth-day, ecc.)

AREA 1

Gruppo di lavoro 4 LINGUE STRANIERE

Team: 1 docente primaria Merope - 1 docente primaria Calimera
- 1 docente SSIG

Compiti:

- Attuazione delle iniziative rivolte alla scuola e al territorio finalizzate ad incentivare l'apprendimento delle lingue straniere, diffondere buone pratiche e innescare processi di modernizzazione del sistema scuola nell'ambito dell'insegnamento delle lingue straniere.
- Individuazione delle linee di lavoro comuni e condivise dai docenti di lingue dell'istituto.
- Coordinare i percorsi di certificazione linguistica europea (TRINITY, CAMBRIDGE, DELF, DELE)

AREA 1

Gruppo di lavoro 5

FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE

Team: 1 docente scuola dell'infanzia - 1 docente scuola primaria - 1 docente SSIG

Compiti:

- Raccolta di informazioni sui bisogni formativi/esigenze dei docenti.
- Verifica delle esigenze formative espresse dai docenti.
- Aggiornamento del piano annuale della formazione.
- Diffusione delle informazioni sulle opportunità di aggiornamento in ambito territoriale e nazionale.
- Organizzazione dei corsi di formazione interni all'Istituto.
- Stesura progetti MIUR/Comune/Regione

AREA 1

Gruppo di lavoro 6

EMERGENZA BULLISMO E CYBERBULLISMO

Referenti: 1 docente (REFERENTE ISTITUZIONALE)

Team: 1 docente infanzia - 1 docente primaria Merope - 1 docente primaria Calimera- 1 docente SSIG

Compiti:

- Revisione regolamento bullismo e cyberbullismo
- Aggiornamento E- Safety d'Istituto
- Produzione dei documenti riguardanti la piattaforma Generazioni Connesse ed Elisa
- Produzione dei documenti relativi ai casi di segnalazione di atti presunti di bullismo e cyberbullismo
- Formazione sul bullismo e cyberbullismo
- Revisione del protocollo di interventi per la prevenzione ed il contrasto al bullismo e al cyberbullismo



AREA 2

CONTINUITÀ – ORIENTAMENTO

Funzioni strumentali 2 (di diverso ordine di scuola) Gruppi di lavoro 2

Finalità:

- Realizzare un progetto che sottolinei il diritto di ogni ragazzo ad un percorso scolastico unitario, che riconosca la specificità e la pari dignità educativa di ogni ordine e favorisca lo “stare bene a scuola”.

Compiti:

- Organizzazione di attività motivanti, attente ai bisogni di alunni e genitori dall'ingresso nella scuola dell'infanzia o al passaggio ad altro ordine di scuola: primaria o secondaria di primo e secondo grado.

AREA 2

Gruppo di lavoro 1 CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

Team: 2 docenti Primaria Merope, 2 docenti Primaria Calimera, due docenti SSIG (1 per orientamento), 2 docenti infanzia (1 Merope/Torrenova 160, 1 Calimera 133,snc)

Compiti:

- Realizzazione di manifestazioni d'istituto finalizzate a favorire la continuità del processo formativo degli studenti
- Promozione ed organizzazione di attività in continuità tra infanzia e primaria e tra primaria e secondaria

Progettazione e coordinamento attività di orientamento:

- Cura dei rapporti con enti, associazioni, istituzioni, scuole (continuità istituti superiori)
- Organizzazione dei consigli di Classe specifici per le terze, nel corso dei quali viene elaborato dai docenti il Consiglio Orientativo da consegnare alle famiglie

AREA 2

Gruppo di lavoro 2

COORDINAMENTO USCITE DIDATTICHE

Team: 1 docente plesso Calimera infanzia/primaria - 1 docente plesso Merope infanzia/primaria – 1 docente SSIG

Compiti:

- Elaborazione e diffusione del protocollo “Visite guidate e viaggi d’istruzione”.
- Diffusione di materiale informativo per uscite didattiche e campi scuola.
- Organizzazione del piano uscite in raccordo il personale di segreteria ed i collaboratori del dirigente.



AREA 3

INCLUSIONE

Funzioni strumentali 2 (di diverso ordine di scuola)
Gruppi di lavoro 2

Finalità:

- Successo formativo di tutti gli alunni attraverso una didattica diversificata ed adeguata alle necessità di ciascun allievo

Compiti:

- Partecipazione al GLI, al GLIM e coordinamento di GLO operativi
- Coordinamento con gli operatori ASL ed enti locali
- Cura della documentazione riguardante gli alunni disabili;
- Coordinamento dei gruppi di lavoro per alunni con DA, DSA, BES

AREA 3

INCLUSIONE

- Compilazione dei moduli inerenti l'organico di diritto e di fatto sul sostegno
- Elaborazione del Piano dell'Inclusione
- Collaborare con il DS e il GLI per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno
- Coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate
- Gestire il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole e all'interno dell'istituto
- Richiedere, ove necessario, ausili e sussidi specifici
- Diffondere e pubblicizzare iniziative formative e di aggiornamento;
- Rilevare i BES dell'istituto e monitorare le situazioni di disagio giovanile

AREA 3

Gruppo di lavoro 1 SOSTEGNO

Team: 1 docente scuola Infanzia - 1 docente scuola primaria Merope
- 1 docente scuola primaria Calimera - 1 docente SSIG

Compiti:

- Rilevazione e supporto per la compilazione dei PEI degli alunni DA
- Organizzazione GLI di istituto e GLO
- Realizzazione e coordinamento progetti rivolti all'Inclusione
- Definizione e realizzazione del Piano dell'Inclusione
- Gestire il passaggio di informazioni degli alunni DA nei relativi consigli di classe e team di docenti

AREA 3

Gruppo di lavoro 2

DSA

Team: 1 docente scuola primaria Merope - 1 docente scuola primaria Calimera - 1 docente SSIG

Compiti:

- rilevazione e supporto per la compilazione dei PDP degli alunni DSA/BES.
- Visionare o realizzare e coordinare eventuali progetti specifici
- Gestire il passaggio di informazioni degli alunni DSA/BES nei relativi consigli di classe e team di docenti

AREA 4

VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO

**Funzioni strumentali 2 (di diverso ordine di scuola)
Gruppi di lavoro 1**

Team: 1 docente scuola infanzia – 2 docenti scuola primaria Merope – 2 docenti scuola primaria Calimera - 2 docenti SSIG

Compiti:

- Gestione della elaborazione, revisione delle prove screening d'istituto;
- Gestione della somministrazione e inserimento dati delle prove Invalsi, con successivo studio e diffusione degli esiti;
- Gestione dell'Autovalutazione d'Istituto e stesura documento (RAV);
- Progettazione di percorsi di miglioramento e stesura documento (PDM).



FUORI AREA

- 1 Referente di Istituto per Educazione Civica
- Team digitale:
 - 1 Animatore digitale
 - 2 docenti scuola infanzia di cui uno di Merope e uno di Calimera
 - 2 docenti scuola primaria di cui uno di Merope e uno di Calimera
 - 2 docenti scuola secondaria primo grado